MEMO N. 0123/2015/PROAD

Da: Pró-Reitoria de Administração

Aos *Campi* Cuiabá, Bela Vista, Cáceres, São Vicente, Confresa, Juína, Pontes e Lacerda, Rondonópolis, Barra do Garças, Sorriso, Campo Novo do Parecis, Primavera do Leste, Várzea Grande e as Pró - Reitorias e Diretorias Sistêmicas da Reitoria do IFMT.

Assunto: Cronograma de encerramento de atividades do exercício de 2015.

Senhores Diretores,

1. A Pró-Reitoria de Administração (PROAD), as Diretorias de Administração (DIADM) e Planejamento e Orçamento (DIPLAN), considerando o disposto na PORTARIA N. 04/SE/MEC de 03/06/2015, vem estabelecer as datas limites para execução orçamentária e financeira referente do exercício de 2015 por meio do CRONOGRAMA DE ENCERRAMENTO DAS ATIVIDADES 2015, anexo único.

2. Informamos que a PROAD, DIADM e DIPLAN estão a dispostas a orientar as Unidades quanto ao encaminhamento de solicitações previstas no referido cronograma, objetivando cumprir com os procedimentos estabelecidos no manual de encerramento do exercício de 2015 do SIAFI e recomendações dos Órgãos de Fiscalização e Controle Externos (CGU e TCU), evitando grande número de processos em Restos a Pagar.

Cuiabá, 7 de outubro de 2015.

Atenciosamente,

Vandervanio O. P. dos Santos
Diretor de Planejamento e Orçamento
Portaria IFMT nº. 1.984, de 25/08/2015

Fabrício G. dos Santos Rodrigues
Diretor de Administração
Portaria IFMT nº. 1.984, de 25/08/2015

TULIO MARCEL R. DE V. FIGUEIREDO
Pró-Reitor de Administração
Portaria IFMT nº. 1.984, de 25/08/2015

CRONOGRAMA DE ENCERRAMENTO DE ATIVIDADES 2015

Item	Data Limite	Atividade
Suprimento de Fundos	09/11/2015	Concessão de suprimento de fundos.
	09/12/2015	Encaminhamento das prestações de contas dos suprimentos de fundos concedidos, e devolução dos saldos porventura existentes.
	16/12/2015	Reclassificação de despesas no SCP e SIAFI.
Diárias e Passagens	19/10/2015	Protocolo de diárias internacionais.
	05/11/2015	Protocolo de diárias nacionais
	08/11/2015	Cadastro de solicitação no SCDP.
	09/11/2015	Reforço ou emissão de empenhos para cobrir despesas com diárias e passagens
	16/12/2015	Realização de viagens/deslocamentos
	21/12/2015	Apresentação do relatório de prestação de contas.
	28/12/2015	Regularização de pendências no SCDP
Execução Orçamentária	03/11/2015	Emissão de notas de empenhos pelas Unidades Gestoras dos Campi das fontes de recursos recebidos da UG 158144 referente à Plano de Trabalho enviados a outros órgãos (Ex. PRONATEC).
	03/11/2015	Devolução pelas Unidades Gestoras Executoras dos Campi do IFMT dos saldos de créditos recebidos da UG 158144 referente à Plano de Trabalho enviados a outros órgãos à UG 158144.
	09/11/2015	Emissão/Reforço de Empenho para as demais dotações.
	09/11/2015	Devolução/estorno para a UG 158144 para as demais dotações.
Execução Financeira	19/12/2015	Envio à PROAD das notas fiscais para pagamento aos Fornecedores.
	28/12/2015	Limite para execução de despesas
	19/12/2015	Anulação de auto empenhos emitidos em nome da instituição.
	28/12/2015	Data limite para emissão de ordens bancárias (exceto folha).
Patrimônio e Almoxarifado	31/12/2015	Registro de depreciação dos bens patrimoniais e RMA no SIAFI.
Guia de Recolhimento da União	23/12/2015	Emissão de GRU
	31/12/2015	Regularização de GRU no SIAFI.
Contabilidade	31/12/2015	Regularizações contábeis.